

STATUTUL
UNITATII DE INVATAMANT PRESCOLAR
“Grădinița cu program normal și program prelungit MISH – MASH, Orașul Băicoi”

PREAMBUL: *Avand in vedere Precizarile MEN nr. 33675/28.02.2013 referitoare la procedura de înființare si de obtinere a personalitatii juridice pentru unitatile de invatamant preuniversitar particular, la initiativa persoanei juridice - GRADINITA MISH-MASH SRL - se înființeaza unitatea de invatamant preuniversitar particular cu personalitate juridica **Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi** , cu respectarea normelor in vigoare si a reglementarilor de mai sus.*

Conform Precizarilor de mai sus si a legilor in vigoare, unitatea de invatamant va functiona ca unitate de invatamant prescolar cu personalitate juridica ce este cuprinsa in rețeaua locala de scolarizare conform Hotararii Consiliului Local al Orasului Baicoi, cu un patrimoniu propriu, desfasurandu-si activitatea in spatiul si cu dotarile subinchiriate de la initiator, avand personalul, contractele cu clientii si furnizorii preluate de la acesta din urma si functionand pe baza tuturor avizelor, autorizarilor si acreditarilor obtinute de initiator in acest sens.

CAPITOLUL I: DISPOZITII GENERALE

Articolul 1: Unitatea de invatamant prescolar numita in continuare “**Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi** ” se constituie ca **unitate de invatamant cu personalitate juridica, de drept privat si de interes public, libera, fara scop patrimonial, autonoma atat din punct de vedere organizatoric, cat si economico-financiar, non-profit si apolitica**, in temeiul drepturilor si a principiilor de organizare prevazute de Constitutia Romaniei, Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicata, Legea nr. 1/2011 – Legea educatiei nationale, Ordinul nr. 5.115 din 15 decembrie 2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Ordonanța de urgență nr. 75 din 12/07/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/2006, Hotararea nr. 21/2007 privind aprobarea standardelor de autorizare de functionare provizorie/standardele de acreditare, Hotărârea nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, OMECTS nr. 6564/2011 privind procedura de atribuire a denumirilor unitatilor de invatamant din sistemul national de invatamant preuniversitar, modificat si completat prin OMECTS nr. 3283/2012, Legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si functioneaza pe baza Statutului propriu, pe care si-l adopta in mod liber.

Unitatea de învățământ prescolar face parte din rețeaua școlară națională și se constituie în conformitate cu prevederile legale. Aceasta a dobandit personalitate

juridicasi a fost introdusa in reseaua de scolarizare a localitatii Baicoi, conform Hotararii privind acordarea personalitatii juridice si cuprinderii in reseaua de scolarizare nr. 32/08.05.2013, emisa de catre Consiliul Local al orasului Baicoi, urmand ca acest statut sa fie mentinut prin deciziile Consiliul Local al orasului Baicoi ce se emit anual.

Unitatea de învățământ prescolar a fost acreditata prin Ordinul privind acordarea acreditarii pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Gradinita cu program normal si program prelungit MISH – MASH din localitatea Baicoi nr. 5195/11.09.2015, modificat prin Ordinul nr. 3599/06.04.2016, ambele emise de catre Ministerul Educatiei si Cercetarii Stiintifice.

Unitatea de învățământ prescolar își desfășoară activitatea sub îndrumarea și controlul direct al Inspectoratului Scolar din județul Prahova.

Articolul 2: (1) Unitatea de invatamant prescolar de drept privat, cu personalitate juridica isi are sediul in **orasul Baicoi, str. Republicii, nr. 149 C, judetul Prahovasi** isi desfasoara activitatea la nivel local si national.

(2) Sediul unitatii poate fi schimbat pe baza hotararii Consiliului de Administratie.

Articolul 3: Denumirea unitatii invatamant prescolar de drept privat, cu personalitate juridica este **“Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi”**.

Articolul 4: Unitatea de invatamant prescolar de drept privat, cu personalitate juridica se constituie **pe o perioada de timp nelimitata**.

Articolul 5: Unitatea de invatamant prescolar va avea patrimoniu propriu, definit ca totalitatea drepturilor și obligațiilor care au valoare economică, aparținând unei persoane, care nu poate fi instratinat sau diminuat si care va fi folosit numai in interesul invatamantului, conform legilor in vigoare.

Articolul 6:Unitatea de invatamant prescolar cu personalitate juridica numita in continuare **“Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi”** este fondata potrivit statutului, prin libera vointa a membrilor fondatori:

- **IONESCU MIHAELA – ANDREIA**, cetatean roman, nascuta la 25.05.1976 in mun. Bucuresti, sector 3, domiciliata in orasul Baicoi, str. 9 Mai, nr. 68, jud. Prahova, posesoare a CI seria PH, nr. 918049, eliberata de SPCLEP Baicoi la data de 10.05.2010, CNP: 2760525434534
- **IONESCU NICOLAE – ANDI**, cetatean roman, nascut la 17.02.1974 in orasul Baicoi, jud. Prahova, domiciliat in orasul Baicoi, str. Crisan, nr. 27, jud. Prahova, posesor al CI seria PH, nr. 776459, eliberata de SPCLEP Baicoi la data de 25.07.2008, CNP: 1740217290073.

Articolul 7: Unitatea de învățământ prescolar se organizează și funcționează pe baza principiilor stabilite în conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Unitatea de învățământ prescolar se organizează și funcționează independent de orice ingerințe politice sau religioase.

Limba de predare este limba română.

Programul de studiere este normal și prelungit.

CAPITOLUL II: SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Articolul 8:(1) Scopul și obiectivele unității de învățământ prescolar constau în asigurarea unui nivel minim de calitate a serviciului educațional oferit de învățământul preșcolar, privind dezvoltarea armonioasă a personalității fiecărui copil, potrivit ritmului propriu și trebuințelor sale, sprijinind formarea autonomă și creativă a acestuia.

(2) Aplicarea standardelor minime de calitate va asigura, pentru beneficiarii direcți, copii cu vârste cuprinse între 2 și 6 ani:

- dezvoltarea fizică;
- dezvoltarea socio - emoțională;
- dezvoltarea limbajului, a comunicării și a premisei cititului și scrisului;
- premisele dezvoltării cognitive;
- capacități și atitudini de învățare.

(3) Unitatea de învățământ preșcolar **Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi** are drept scop pregătirea pentru educația formală, asigurând intrarea copilului în sistemul de învățământ obligatoriu prin formarea capacității de a învăța. Obiectivele sunt diferențiate în funcție de grupele constituite, după criteriul de vârstă al copiilor sau după nivelul de dezvoltare globală al acestora și cuprind mai multe domenii, conform normativelor în vigoare, a Regulamentului Intern și a Regulamentului de Ordine Interioară:

A. Domeniul „Dezvoltarea fizică, sănătate și igiena personală” - dimensiuni ale domeniului: A.1. Dezvoltare fizică:

- dezvoltarea motricității grosiere;
 - dezvoltarea motricității fine;
 - dezvoltarea senzorio-motorie.
- A.2. Sănătate și igienă personală:
- promovarea sănătății și nutriției;
 - promovarea îngrijirii și igienei personale;
 - promovarea practicilor privind igiena personală.

B. Domeniul „Dezvoltarea socio-emoțională”

B.1. Dezvoltarea socială:

- dezvoltarea abilităților de interacțiune cu adulții;
- dezvoltarea abilităților de interacțiune cu copiii de vârstă apropiată;
- acceptarea și respectarea diversității;

– dezvoltarea comportamentelor prosociale.

B.2. Dezvoltarea emoțională:

– dezvoltarea conceptului de sine;

– dezvoltarea controlului emoțional;

– dezvoltarea expresivității emoționale.

C. Domeniul „Dezvoltarea limbajului, a comunicării și premiselor citirii și scrierii”

C.1. Dezvoltarea limbajului și a comunicării:

– dezvoltarea capacității de ascultare și înțelegere (comunicare receptivă);

– dezvoltarea capacității de vorbire și comunicare (comunicare expresivă).

C.2. Dezvoltarea premiselor citirii și scrierii:

– participarea la experiențe cu cartea; cunoașterea și aprecierea cărții;

– dezvoltarea capacității de discriminare fonetică; asocierea sunet-literă;

– conștientizarea mesajului vorbit/ scris;

– însușirea deprinderilor de scris; folosirea scrisului pentru transmiterea unui mesaj.

D. Domeniul „Dezvoltarea cognitivă și cunoașterea lumii”

D.1. Dezvoltarea gândirii logice și rezolvarea de probleme;

D.2. Cunoaștințe și deprinderi elementare matematice, cunoașterea și înțelegerea lumii:

– reprezentări matematice elementare (numere, reprezentări numerice, operații, concepte de spațiu, forme geometrice, înțelegerea modelelor, măsurare);

– cunoașterea și înțelegerea lumii (lumea vie, Pământul, spațiul, metode științifice).

E. Domeniul „Capacități și atitudini de învățare”:

– curiozitate și interes;

– persistență în activitate;

– creativitate.

(4) Educația copiilor în cadrul unității de învățământ preșcolar **Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi** are ca **finalitate principală** formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și aptitudini, necesare pentru:

a) împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;

b) integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;

c) ocuparea în viitor a unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;

d) formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;

e) educarea in spiritul demnitatii, tolerantei si respectarii drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului;

f) cultivarea sensibilitatii fata de problematica umana, fata de valorile moral-civice si a respectului pentru natura si mediul inconjurator natural, social si cultural.

(5) **Beneficiarii primari** ai învățământului preșcolar în cadrul unitatii de învățământ preșcolar “Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi ” sunt prescolarii, **beneficiarii secundari** sunt familiile elevilor iar **beneficiari terțiari** sunt comunitatea locală și societatea, în general.

Învățământul preuniversitar este centrat pe beneficiari. Deciziile majore sunt luate de catre Consiliul de Administratie, constituit conform legii si a regulamentelor interne ale initiatorului – SC GRADINITA MISH-MASH SRL, prin consultarea reprezentanților beneficiarilor primari și a reprezentanților beneficiarilor secundari și terțiari, precum si a Consiliului Profesoral, constituit conform legii si a regulamentelor interne.

CAPITOLUL III: OBIECTUL DE ACTIVITATE AL UNITATII DE INVATAMANT

Articolul 9: (1) **Activitatea principala** desfasurata deunitatea de învățământ preșcolar “Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi ” se incadreaza in categoria: **8510 Invatamant prescolar (gradinita).**

In subsidiar, aceasta poate desfasura si alte activitati incadrate astfel:

4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.

5510 Hoteluri si alte facilitati de cazare similar

5520 Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata

5590 Alte servicii de cazare

5610 Restaurante

5621 Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente

5629 Alte servicii de alimentatie n.c.a.

8110 Activitati de servicii suport combinate

8230 Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor

8551 Invatamant in domeniul sportiv si recreational

8552 Invatamant in domeniul cultural (limbi straine, muzica, teatru, dans, arte plastice, etc.)

8559 Alte forme de invatamant n.c.a.

8560 Activitati de servicii suport pentru invatamant

8891 Activitati de ingrijire zilnica pentru copii

9001 Activitati de interpretare artistica (spectacole)

9002 Activitati suport pentru interpretarea artistica (spectacole)

9003 Activitati de creatie artistica

9319 Alte activitati sportive

9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.

(2) Aceste activitati se pot realiza impreuna sau separat in oricare din domeniile aratate, unitatea de invatamant prescolar putand desfasura toate acele activitati conexe necesare realizarii obiectului de activitate propus, in conformitate cu reglementarile legale existente.

(3) Reprezentantii unitatii de invatamant prescolar vor desfasura toate activitatile necesare atingerii scopului pentru care a fost constituita numai dupa obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare desfasurarii obiectului de activitate. In acest sens, se vor avea in vedere toate avizele si autorizatiile obtinute de persoana juridica initiatoare.

CAPITOLUL IV: DREPTURI SI OBLIGATII ALE MEMBRILOR UNITATII DE INVATAMANT PRESCOLAR

Articolul 10: Membrii fondatori ai unitatii de invatamant prescolar sunt persoanele fizice si/sau juridice care au semnat statutul unitatii de invatamant si care sunt de acord cu prevederile lui si participa cu fonduri sau alte contributii la constituirea patrimoniului si la realizarea scopurilor unitatii de invatamant prescolar.

Articolul 11: Membrii unitatii de invatamant au urmatoarele **obligatii:**

- a) sa respecte prevederile prezentului statut;
- b) sa respecte hotaririle luate de catre organele de conducere ale unitatii de invatamant;
- c) sa desfasoare actiuni in sprijinul cresterii prestigiului unitatii de invatamant;
- d) sa nu desfasoare activitati, care prin natura lor ar cauza daune si ar leza scopurile si indeplinirea obiectivelor unitatii de invatamant;
- e) sa actioneze pentru indeplinirea scopului si obiectivelor unitatii de invatamant;
- g) sa contribuie la realizarea actiunilor propuse de unitatii de invatamant;
- h) sa respecte normele eticii si principiile deontologiei profesionale;
- i) sa respecte recomandarile si standardele unitatii de invatamant;
- j) sa nu desfasoare activitati politice in cadrul sau cu ocazia manifestarilor organizate de unitatii de invatamant;

Articolul 12 : Membrii fondatori ai unitatii de invatamant au urmatoarele **drepturi:**

- a) sa-si exprime prin vot optiunea fata de proiectele de hotarari ale Consiliului de Administratie sau Consiliului Profesorat;
- b) sa aleaga si sa fie alesi in Consiliul de Administratie, daca au aptitudini si capacitate pentru functiile pentru care candideaza;
- c) sa beneficieze de programele initiale de unitatea de invatamant;
- d) sa participe la activitatile unitatii de invatamant;
- e) sa initieze, sa propuna si sa participe la actiuni in sprijinul realizarii obiectivelor propuse in prezentul statut;

- f) sa beneficieze de serviciile unitatii de invatamant;
- g) sa reprezinte unitatea de invatamant, in conditiile stabilite de Consiliul de Administratie;
- h) sa faca propuneri pentru completarea sau modificarea statutului unitatii de invatamant;
- i) sa beneficieze de informatiile si activitatile unitatii de invatamant;
- j) sa aiba acces la spatiile si dotarile unitatii de invatamant pentru organizarea unor manifestari si activitati specifice, in domeniile de interes ale unitatii de invatamant.

Articolul 13: (1) Calitatea de membru al unitatii de invatamant se poate pierde in urmatoarele cazuri:

- a) prin excludere
- b) la cerere
- c) prin radiere, in urma decesului
- d) ca efect al desfiintarii unitatii de invatamant.

(2) Excluderea poate interveni in urmatoarele cazuri:

" producerea de daune si/sau prejudicii unitatii de invatamant, morale sau materiale, prin activitatea desfasurata

" angajarea in activitati ce contravin scopurilor si obiectivelor unitatii de invatamant, specificate in prezentul statut

" nerespectarea hotararilor luate de catre organele de conducere ale unitatii de invatamant

" angajarea respectivei persoane in activitati ce contravin legilor tarii si ordinii de drept

" condamnarea pentru fapte penale, stare incompatibila cu aceea de membru al unitatii de invatamant

Excluderea se dispune de catre conducerea unitatii de invatamant in conformitate cu prevederile legale in vigoare, la propunerea Colegiului Director, intrunit potrivit prezentului statut.

Pierderea calitatii de membru al asociatiei nu da dreptul la pretentii asupra contributiei aduse la patrimoniul asociatiei.

CAPITOLUL V: ORGANIZARE, CONDUCERE SI CONTROL

Articolul 14:(1) Unitatea de invatamant prescolar de drept privat se organizeaza conform principiului non-profit, in unitate de invatamant preuniversitar, conform legislatiei in vigoare.

(2) Forma de organizare si structura după care funcționează este grădinița cu program normal si prelungit (8 – 11 ore pe zi), care asigură educația și pregătirea corespunzătoare a copiilor pentru școală și viața socială, precum și protecția socială a acestora (hrană, supraveghere și odihnă).

(3) Formatiunea de studiu este formata din grupe care cuprind, in medie, 15 prescolari, dar nu mai putin de 10 si nu mai mult de 20.

Unitatea de invatamant preuniversitar particular acreditata **Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi** este sprijinita de stat; statul sprijina și coordonează unitatea de invatamant preuniversitar particular, în condițiile legii, respectând în întregime drepturile acestuia.

Articolul 15:(1) În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, unitatea de invatamant prescolar cu personalitate juridică **Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi** este condusă de consiliile de administrație, de directori și de directori adjuncți, după caz. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație și directorii conlucrează cu consiliul profesoral, cu comitetul de părinți și cu autoritățile administrației publice locale.

Consiliul de administrație este organul de conducere al unității de învățământ.

Consiliul de administrație alege un președinte de ședință din rândul cadrelor didactice, cu mandat de cel mult un an, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate.

Conducerea executivă a unității de învățământ este exercitată de directorul acesteia.

(2) Unitatea de invatamant are următoarele organe de conducere, administrative și de control:

Consiliul de administrație al unității de invatamant prescolar include fondatorii acesteia și se organizează conform Regulamentului Intern, a Regulamentului de Ordine Interioară, a Legii invatamantului și a celorlalte legi aplicabile.

- **IONESCU MIHAELA – ANDREIA**, cetățean român, născută la 25.05.1976 în mun. București, sector 3, domiciliată în orașul Băicoi, str. 9 Mai, nr. 68, jud. Prahova, posesoare a CI seria PH, nr. 918049, eliberată de SPCLEP Băicoi la data de 10.05.2010, CNP: 2760525434534
- **IONESCU NICOLAE – ANDI**, cetățean român, născut la 17.02.1974 în orașul Băicoi, jud. Prahova, domiciliat în orașul Băicoi, str. Crisan, nr. 27, jud. Prahova, posesor al CI seria PH, nr. 776459, eliberată de SPCLEP Băicoi la data de 25.07.2008, CNP: 1740217290073.

Conducerea consiliului de administrație este asigurată de **IONESCU MIHAELA – ANDREIA, cu puteri depline și nelimitate și cu mandat nelimitat** pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege și de prezentul statut.

Consiliul de administrație se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea directorului sau a două treimi dintre membri.

(3) Consiliul de administrație are următoarele **atribuții principale:**

a) adoptă proiectul de buget și avizează executia bugetară la nivelul unității de invatamant;

- b) aproba planul de dezvoltare institutionala elaborat de directorul unitatii de invatamant;
- c) aproba curriculumul la decizia unitatii, la propunerea consiliului profesoral;
- d) stabileste pozitia unitatii de invatamant in relatiile cu terti;
- e) aproba planul de incadrare cu personal didactic si didactic auxiliar, precum si schema de personal nedidactic;
- f) aproba programe de dezvoltare profesionala a cadrelor didactice, la propunerea consiliului profesoral;
- g) sanctioneaza abaterile disciplinare, etice sau profesionale ale cadrelor didactice, conform legii;
- h) aproba comisiile de concurs si valideaza rezultatul concursurilor;
- i) aproba orarul unitatii de invatamant;
- j) isi asuma raspunderea publica pentru performantele unitatii de invatamant, alaturi de director;
- k) indeplineste orice alte atributii stabilite prin ordine si metodologii ale ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului, respectiv ale Ministerului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului.

Directorul unitatii de invatamant prescolar particular este numit de conducerea persoanei juridice fondatoare – SC GRADINITA MISH-MASH SRL, cu respectarea criteriilor de competenta, in persoana doamnei IONESCU MIHAELA – ANDREIA.

Actul de numire se va aduce la cunostinta inspectoratului scolar pe raza caruia isi desfasoara activitatea unitatea respectiva.

Directorul exercita conducerea executiva a unitatii de invatamant.

Directorul unitatii de invatamant are urmatoarele **atributii**:

- a) este reprezentantul legal al unitatii de invatamant si realizeaza conducerea executiva a acesteia;
- b) este ordonatorul de credite al unitatii de invatamant;
- c) isi asuma, alaturi de consiliul de administratie, raspunderea publica pentru performantele unitatii de invatamant pe care o conduce;
- d) propune spre aprobare consiliului de administratie regulamentul de organizare si functionare al unitatii de invatamant;
- e) propune spre aprobare consiliului de administratie proiectul de buget si raportul de executie bugetara;
- f) raspunde de selectia, angajarea, evaluarea periodica, formarea, motivarea si incetarea raporturilor de munca ale personalului din unitatea de invatamant;
- g) indeplineste alte atributii stabilite de catre consiliul de administratie, conform legii;
- h) prezinta anual un raport asupra calitatii educatiei in unitatea sau in institutia pe care o conduce, pe care il afiseaza public;
- i) coordoneaza colectarea si transmite inspectoratului scolar datele statistice pentru sistemul national de indicatori privind educatia.

Directorul unitatii de invatamant particular exercita conducerea executiva, in stricta conformitate cu responsabilitatile si atributiile conferite de lege, cu hotararile consiliului de administratie al unitatii de invatamant si cu respectarea prevederilor regulamentului de organizare si functionare a acesteia.

CAPITOLUL VI: PERSONALUL UNITATII DE INVATAMANT

Articolul 16:În unitatea de invatamant “Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi ”, personalul este format din personal didactic, didactic auxiliar și personal nedidactic.

Competențele, responsabilitățile, drepturile și obligațiile personalului sunt reglementate de legislația în vigoare.

Funcțiile didactice in cadrul unitatii de invatamant prescolar sunt: educator/educatoare, institutor/institutoare, profesor pentru invatamant prescolar - se normeaza conform legii.

Personalul didactic si didactic auxiliar se normeaza pe ture.

Personalul didactic, didactic auxiliar și personalul nedidactic din unitatea de invatamant este angajat potrivit prevederilor legii si se preia de la initiatorul – SC GRADINITA MISH-MASH SRL din Baicoi, conform dispozitiilor legale in vigoare.

CAPITOLUL VII: INFRASTRUCTURA SI BAZA MATERIALA

Articolul 17:Serviciul educațional este furnizat în imobilesi cu dotari inchiriate, spațiile si dotarile in care unitatea de învățământ isi desfasoara activitatea respectand normele în vigoare. Acestea sunt în concordanță cu planul de școlarizare prognozat, cu oferta educațională și cu specificul activităților desfășurate.

Spațiul detine autorizație sanitară de funcționare și aviz PSI si acesta răspunde cerințelor constructive și de amplasament.

CAPITOLUL VIII: PATRIMONIUL

Articolul 18: Patrimoniul initial al unitatii de invatamant prescolar se completeaza, in conditiile legii, cu subventii, donatii, bunuri mobile si imobiliare, finantari pe proiecte aplicate pe programe de finantare interna sau din fonduri externe, diferite fonduri de sponsorizare si fonduri obtinute din tara si strainatate, in lei sau in valuta, de la persoane fizice sau juridice.

Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie, pe numele unitatii de invatamant, si va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

In cazul in care unitatea de invatamant se desfiinteaza, patrimonial revine fondatorilor acesteia.

Articolul 19: Veniturile unitatii de invatamant constau sau provin din:

- a) ajutoare financiare sau in bunuri mobile sau imobiliare ale membrilor sau ale tertilor, persoane fizice sau juridice, din tara sau strainatate
- b) donatii, subventii, subscriptii, alte contributii
- c) finantari pe proiecte aplicate pe programe de finantare interna sau din fonduri externe
- d) taxe sau alte surse permise de lege.

Articolul 20: Unitatea de invatamant intocmeste bugetul de venituri si cheltuieli si bilantul contabil, conform dispozitiilor legale in vigoare.

Articolul 21: Anul financiar se inchide la 31 decembrie.

Articolul 22: Gestiunea unitatii de invatamant este tinuta permanent de personal calificat.

Unitatea de invatamant va deschide cont in lei, coform legii.

CAPITOLUL IX: FINANTAREA UNITATII DE INVATAMANT

Articolul 23:(1) Finantarea unitatilor de invatamant preuniversitar cuprinde finantarea de baza, finantarea complementara si finantarea suplimentara.

(2) Statul asigura finantarea de baza pentru toti prescolarii. Finantarea de baza se face in limitele costului standard per elev/prescolar, conform metodologiei elaborate de Ministerul Educatiei Nationale.

(3) Finantarea unitatii de invatamant acreditate “**Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi** ” se face din taxe, din fonduri publice, din aportul fondatorilor, precum si din alte surse, potrivit legii.

(4) Bugetul de venituri si cheltuieli se intocmeste anual, de catre fiecare unitate de invatamant preuniversitar, conform normelor metodologice de finantare a invatamantului preuniversitar elaborate de Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului, se aproba si se executa conform legii.

(5) Excedentele anuale rezultate din executia bugetului de venituri si cheltuieli ale activitatilor finantate integral din venituri proprii se reporteaza in anul urmator si se folosesc cu aceeasi destinatie sau, cu aprobarea consiliului de administratie, se utilizeaza pentru finantarea altor cheltuieli ale unitatii de invatamant.

CAPITOLUL X: DISPOZITII FINALE

Articolul 24:Unitatea de invatamant prescolar “**Grădinița cu program normal și program prelungit Mish-Mash, Orașul Băicoi** ”are sigla, insemne proprii si stampila.

Articolul 25: Membrii consiliului de administratie alunitatii de invatamant pot modifica sau completa prezentul statut pentru realizarea scopurilor propuse, prin vot cu acordul a jumătate plus unu din numarul total al membrilor cu drept de vot.

Articolul 26: Modificarea sau completarea prezentului statut se realizeaza sub forma scrisa, cu indeplinirea conditiilor legate de fond si forma, in conformitate cu prevederile legii.

Articolul 27: Prevederile prezentului statut se completeaza cu celelalte dispozitii legale in vigoare.

Articolul 28:Prezentul statut este redactat astazi, 10.05.2016, in 5 (cinci) exemplare, fiecare cu forta juridica egala.

SEMNATURILE FONDATORILOR:

- **IONESCU MIHAELA – ANDREIA,**
- **IONESCU NICOLAE – ANDI,**